

VILNIAUS R. KALVELIŲ STANISLAVO MONIUŠKOS GIMNAZIJA

GIMNAZIJOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2021-2022 M. M.

2021-2022 m. m. Gimnazijos taryba sieks šio **tikslo**: padėti gimnazijos bendruomenei įgyvendinti gimnazijos veiklos plane ir gimnazijos 2021-2025 metų strateginiame plane išskeltus tikslus ir uždavinius.

Uždaviniai:

1. Ieškoti bendrų sprendimų, kaip pagerinti kiekvieno mokinio mokymosi pažangą, saviraiškos poreikių tenkinimą bei emocinį saugumą (tęsimas).
2. Puoselėti savitą gimnazijos kultūros ir vertybių sistemą.
3. Vykdyti ugdymo karjerai veiklą gimnazijoje.
4. Puoselėti geranoriškus, partnerystę grindžiamus mokinių, tėvų, mokytojų tarpusavio santykius.
5. Stebėti ir vertinti įvairias gimnazijos veiklos sritis.

Laukiamas rezultatas: sutelkti mokinius, jų tėvus, mokytojus ir visuomenės atstovus svarbiausiems gimnazijos veiklos uždaviniams spręsti.

Eil. Nr.	Veikos planas	Data	Atsakingas asmuo
I.	1. Dėl adaptacinio laikotarpio priešmokyklinio ugdymo grupėje, 1, 5 ir III G klasėse bei mokiniams, atvykstantiems iš kitų švietimo įstaigų.	Rugsėjis - gruodis	Klasių vadovai: Lilijana Zenkevič Anželika Spiridovič Vera Berniukevič Andžela Aidukienė Gražina Dadel Gražina Čerešniovaja
	2. Dėl klasių mikroklimato tyrimo rezultatų analizės.		Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Renata Krasovska
	3. Dėl mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2022-2023 metams suderinimo.		Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos komisijos sekretorė Alina Podvorska
	4. Dėl kultūros paso projekto įgyvendinimo.		Kultūros paso paslaugų koordinatore Anželika Spiridovič
	5. Dėl gimtosios (lenkų) kalbos brandos egzamino laikymo aptarimo. Dėl gimtosios (lenkų) kalbos pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo laikymo aptarimo.		Gimnazijos tarybos pirmininkės pavaduotoja Andžela Aidukienė
II.	1. Dėl 2021-2022 mokslo metų I-ojo pusmečio mokinių mokymosi pasiekimų analizės.	Sausis - balandis	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Renata Krasovska

	2.	Dėl direktorės 2021 metų veiklos ataskaitos aptarimo ir vertinimo.		Direktorė Katažina Macuk
	3.	Dėl 1-4 klasės mokinių diagnostinių testų analizės.		Pradinio ugdymo mokytojai: Anželika Spiridovič Kristina Cvetkova Gražina Dadel Irena Fediuk
	4.	Dėl gimnazijos nelankymo prevencinių priemonių taikymo.		Klasių vadovai
	5.	Dėl gimnazijos 2021-2025 metų strateginio plano 2021 metų įgyvendinimo ataskaitos.		Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės vadovė Alina Podvorska Direktorė Katažina Macuk
	6.	Dėl mokytojų dalyvavimo kvalifikaciniuose renginiuose 2021 m. apibendrinimo. Metinė ataskaita, jos analizė ir išvados.		Direktorė Katažina Macuk
	7.	Dėl mokėjimo mokytis ir kitų bendrųjų kompetencijų ugdymo analizės.		Direktorius pavaduotoja Renata Krasovska
	8.	Dėl gimnazijos 2021 metų finansinės veiklos ataskaitos ir 2022 metų biudžeto planavimo.		Direktorė Katažina Macuk
III.	1.	Dėl metinės ugdomosios veiklos rezultatų IV G klasėse.	Gegužė	IV G klasės vadovė Teresa Narvoiš
	2.	Dėl priešmokyklinio ugdymo grupės, 1 klasės ir III G klasės komplektavimo 2022-2023 m. m.		Mokytojos Lilijana Zenkevič Irena Fediuk Alina Podvorska
	3.	Dėl gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatų apibendrinimo ir pristatymo gimnazijos bendruomenei.		Veiklos kokybės įsivertinimo grupės narė Teresa Narvoiš
	4.	Dėl mokinių veiklos neformaliojo švietimo užsiėmimuose, mokinių poreikių tyrimo.		Direktorius pavaduotoja Renata Krasovska
	5.	Dėl ugdymo karjerai darbo grupės veiklos ataskaitos.		Ugdymo karjerai darbo grupės vadovė Vera Berniukevič
	6.	Dėl seminarų, kursų dalijimosi gerąja patirtimi. Švietimo aktualijos.		Seminarų, kursų dalyviai
IV.	1.	Dėl 2021-2022 mokslo metų II-ojo pusmečio bei metinės ugdomosios veiklos rezultatų	Birželis	Direktorius pavaduotoja

		priešmokyklinio ugdymo grupėje ir 1-4 klasėse bei kėlimo į aukštesnes klases.		Renata Krasovska Mokytoja, dirbanti pagal priešmokyklinio ugdymo programą Lilijana Zenkevič Pradinio ugdymo klasės vadovai
	2.	Dėl gimnazijos logopedų 2021-2022 m. m. veiklos ataskaitos.		Logopedės Liucija Podvorska, Gražina Dadel
	3.	Dėl Vaiko gerovės komisijos ataskaitos.		VGK pirmininkė Renata Krasovska
	4.	Dėl NMPP rezultatų, analizės ir išvadų.		Direktorė Katažina Macuk
	5.	Dėl Mokinių tarybos ataskaitos.		Mokinių tarybos koordinatore Vera Berniukevič
	6.	Dėl popamokinės vaikų priežiūros užtikrinančios grupės veiklos organizavimo.		Pagalbos mokiniui specialistas Romuald Seniut
V.	1.	Dėl 2021-2022 mokslo metų II-ojo pusmečio bei metinės ugdomosios veiklos analizės 5 - 8, I G, III G klasėse bei kėlimo į aukštesnes klases.	Birželis	Direktorios pavaduotoja ugdymui Renata Krasovska Klasės vadovai
	2.	Dėl preliminarių mokytojų darbo krūvių 2022-2023 m. m. numatymo.		Direktorė Katažina Macuk
	3.	Dėl prevencinių programų vykdymo analizės.		Direktorios pavaduotoja ugdymui Renata Krasovska
	4.	Dėl klasių vadovų darbo ir bendradarbiavimo su tėvais ataskaitos.		Klasių vadovų metodinės grupės pirmininkė Teresa Narvoiš
	5.	Dėl prevencinės programos „Antras žingsnis“ 2-4 klasėse ir „Zipio draugai“ 1 klasėje įgyvendinimo.		Pradinio ugdymo mokytojai
VI.	1.	Dėl 2021-2022 mokslo metų veiklos analizės ir 2022-2023 m. m. gimnazijos tikslų, uždavinių ir veiklos prioritetų aptarimo.	Rugpjūtis	Direktorė Katažina Macuk
	2.	Dėl 2022-2023 m. m. ugdymo plano tvirtinimo.		Direktorė Katažina Macuk

3.	Dėl smurto ir patyčių prevencijos priemonių plano analizės.	Direktorė Katažina Macuk
4.	Dėl brandos egzaminų rezultatų ir abiturientų tolimesnio mokymosi ir/ar užimtumo.	IV G klasės vadovė Teresa Narvoiš
5.	Dėl bibliotekininkės ataskaitos ir mokinių aprūpinimo vadovėliais ir naujomis mokymo priemonėmis.	Bibliotekininkė Ivona Kovalevska
6.	Dėl SLURŠ ir Geros savijautos programos įgyvendinimo komandos koordinatorės ataskaitos.	SLURŠ įgyvendinimo komandos koordinatorė Elvyra Ajauskaitė
7.	Dėl 2021-2022 m. m. projekto „Kokybės krepšelis“ įgyvendinimo ataskaitos.	Direktorė Katažina Macuk

Gimnazijos taryba pasilieka teisę, esant reikalui, sukviesti neeilinius posėdžius, papildyti ir keisti Gimnazijos tarybos veiklos planą.

Gimnazijos tarybos pirmininkė

Alina Podvorská