

PATVIRTINTA  
Vilniaus r. Kalvelių Stanislavo Moniuškos  
gimnazijos direktoriaus  
2022 m. rugsėjo 14 d. įsakymu Nr. V-191

## VILNIAU R. KALVELIŲ STANISLAVO MONIUŠKOS GIMNAZIJOS MOKYTOJO PADĖJĖJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

### I SKYRIUS BENDROJI DALIS

1. Vilniaus r. Kalvelių Stanislavo Moniuškos gimnazijos mokytojo padėjėjo pareigybė yra priskiriama kvalifikuotų darbuotojų grupei.
2. Pareigybės lygis: C.
3. Pareigybės paskirtis: padėti ribotų galimybių savarankiškai dalyvauti ugdyme ir popamokinėje veikloje turintiems didelių arba labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams, užtikrinti saugumą ir užimtumą laukiančių tėvų ar autobuso mokinių grupėje.
4. Mokytojo padėjėjas pavaldus direktoriui ir yra atskaitingas gimnazijos direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

### II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI MOKYTOJO PADĖJĖJUI

5. Mokytojo padėjėjo išsilavinimas – ne žemesnis kaip vidurinis.
6. Mokytojo padėjėjas turi gebėti:
  - 6.1. bendrauti su mokiniais, turėti žinių apie jų sutrikimų specifiką;
  - 6.2. dirbti su mokiniais padedant jiems įsisavinti mokomąją medžiagą, atlikti mokytojo skirtas užduotis, apsitarnauti, susitvarkyti, orientuotis aplinkoje, judėti, maitintis, naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;
  - 6.3. bendradarbiauti su mokytoju, logopedu, kitais specialistais ir mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).
7. Mokytojo padėjėjas privalo vadovautis:
  - 7.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
  - 7.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
  - 7.3. darbo tvarkos taisyklėmis;
  - 7.4. darbo sutartimi;
  - 7.5. šiuo pareigybės aprašymu;
  - 7.6. kitais Vilniaus r. Kalvelių Stanislavo Moniuškos gimnazijos lokaliniais dokumentais (įsakymais, taisyklėmis ir pan.).

### III SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO FUNKCIJOS

8. Mokytojo padėjėjas atlieka šias funkcijas:
  - 8.1. padeda mokiniui (mokinių grupei):
    - 8.1.1. orientuotis ir judėti aplinkoje, susijusioje su ugdymu(si), gimnazijoje ir už jos ribų ugdomosios veiklos, pamokų, pertraukų, popamokinės veiklos, neformaliojo švietimo, renginių ir išvykų metu;

- 8.1.2. apsitarnauti, pavalgyti, pasirūpinti asmens higiena;
- 8.1.3. įsitraukti į ugdomąją veiklą ir pagal galimybes joje dalyvauti:
  - 8.1.3.1. paaiškina mokytojo skirtas užduotis ir talkina jas atliekant;
  - 8.1.3.2. padeda perskaityti ar perskaito tekstus, skirtus mokymuisi;
  - 8.1.3.3. padeda užsirašyti ar užrašo mokymo medžiagą;
  - 8.1.3.4. padeda tinkamai naudotis ugdymui skirta kompensacine technika ir mokymo bei kompensacinėmis priemonėmis;
- 8.1.4. atlikti kitą su ugdymu(si), savitarna, savitvarka, maitinimu(si) susijusią veiklą;
- 8.1.5. turinčiam (turintiems) ribotas mobilumo galimybes:
  - 8.1.5.1. išlipti iš transporto priemonės atvykus į gimnaziją ir įlipti į transporto priemonę išvykstant iš gimnazijos;
  - 8.1.5.2. judėti po gimnaziją, pasiekti klasę, grupę, kitas patalpas;
- 8.2. bendradarbiaudamas su mokytoju, logopedu ir kitais su mokiniu (mokinių grupe) dirbančiais specialistais, numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos mokiniams teikimo metodus ir juos taiko;
- 8.3. padeda mokytojui parengti ir/ar pritaikyti mokiniui (mokinių grupei) reikalingą mokomąją medžiagą;
- 8.4. atsako už kokybišką savo funkcijų vykdymą bei mokinio, mokinių grupės, kuriems teikia pagalbą, saugumą;
- 8.5. pusę etato savo darbo laiko skiria mokiniui (mokinių grupei) pamokoje, kitą pusę etato darbo laiko dirba laukiančių tėvų ar autobuso mokinių grupėje:
  - 8.5.1. laukiančių tėvų ar autobuso mokinių grupėje padeda mokiniams paruošti namų darbų užduotis (pirmiausia specialiųjų poreikių mokiniams);
  - 8.5.2. primena mokiniams autobusų išvykimo laiką, pasirūpina, kad mokiniai nepavėluotų išvykti;
  - 8.5.3. palydi mokinius, kurie išvyksta paskutiniai, iki autobuso ir laukia, kol jie išvažiuos;
  - 8.5.4. pasirūpina mokinių užimtumu laukiančių tėvų ar autobuso mokinių grupėje;
  - 8.5.5. užtikrina mokinių saugumą laukiančių tėvų ar autobuso mokinių grupėje.

#### **IV SKYRIUS MOKINIŲ SAUGUMO UŽTIKRINIMAS**

- 9. Mokytojo padėjėjas, įtaręs ar pastebėjęs žodines, fizines, socialines patyčias, smurtą:
  - 9.1. nedelsdamas įsikiša ir nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;
  - 9.2. primena mokiniui, kuris tyčiojasi, smurtauja ar yra įtariamas tyčiojimusi, gimnazijos nuostatas ir mokinio elgesio taisykles;
  - 9.3. raštu informuoja patyrusio patyčias, smurtą mokinio klasės vadovą apie įtariamas ar įvykusias patyčias, smurtą;
  - 9.4. esant grėsmei mokinio sveikatai ar gyvybei, nedelsiant kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ir/ar gimnazijos darbuotojus, direktorių) ir/ar institucijas (pvz.: policiją, greitąją pagalbą ir kt.).
- 10. Mokytojo padėjėjas, įtaręs ar pastebėjęs patyčias kibernetinėje erdvėje arba gavęs apie jas pranešimą:
  - 10.1. esant galimybei išsaugo vykstančių patyčių kibernetinėje erdvėje įrodymus ir nedelsdamas imasi reikiamų priemonių patyčioms kibernetinėje erdvėje sustabdyti;
  - 10.2. įvertina grėsmę mokiniui ir esant poreikiui kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus rūpintojus) ir/ar gimnazijos darbuotojus, direktorių) ar institucijas (policiją);
  - 10.3. pagal galimybes surenka informaciją apie besityčiojančių asmenų tapatybę, dalyvių skaičių ir kitus galimai svarbius faktus;
  - 10.4. raštu informuoja patyčias patyrusio mokinio klasės vadovą apie patyčias kibernetinėje erdvėje ir pateikia įrodymus (išsaugotą informaciją);

10.5. turi teisę apie patyčias kibernetinėje erdvėje pranešti Lietuvos Respublikos ryšių reguliavimo tarnybai pateikdamas pranešimą interneto svetainėje adresu [www.draugiskasinternetas.lt](http://www.draugiskasinternetas.lt)

## **V SKYRIUS MOKYTOJO PADĖJĖJO ATSAKOMYBĖ**

11. Mokytojo padėjėjas atsako už:
    - 11.1. tinkamą savo funkcijų vykdymą;
    - 11.2. kokybišką pagalbą mokiniui (mokinių grupei);
    - 11.3. laukiančių tėvų ar autobuso mokinių grupę lankančių mokinių saugumą ir užimtumą.
  12. Mokytojo padėjėjas už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
  13. Mokytojo padėjėjas už darbo drausmės pažeidimus gali būti atleistas iš pareigų.
-