Vilniaus r. Kalvelių Stanislavo Moniuškos gimnazijos Mokinių lankomumo apskaitos ir

nelankymo prevencijos tvarkos aprašo

3 priedas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mokinio vardas, pavardė

Vilniaus r. Kalvelių Stanislavo Moniuškos gimnazijos

administracijai

**PRAŠYMAS DĖL ATLEIDIMO NUO PAMOKŲ**

20...... m. ................................... mėn. ..... d.

Aš, ...................................................................., .................. klasės mokinys (-ė) prašau

 (vardas pavardė, klasė)

mane atleisti 20........ m. ............................. mėnesio ......... d.,.............. val., nuo ........................

 (nurodyti datą ir valandą) (nurodyti pamokų skaičių)

pamokos (-ų), dėl .........................................................................................................................

 (nurodyti priežastį)

Tėvas / mama / globėjas / rūpintojas ....................................................................... yra

 (reikalingą pabraukti) (Vardas, pavardė)

informuotas telefonu ...............................ir pasiims mane iš gimnazijos/ pasitiks mane namuose.

 (nurodyti tel. numerį) (reikalingą pabraukti)

.................................................................................................................

 (Mokinio vardas, pavardė, parašas)

**Prašymas suderintas su:**

Klasės vadovu ..........................................................................................................

  (Vardas, pavardė, parašas)

Dalyko mokytoju ...........................................................................................................

 (Vardas, pavardė, parašas)

Gimnazijos administracijos atstovu ...........................................................................................................

 (Vardas, pavardė, parašas)